



## يمكن استيفاء واجب البحث عن عمل من خلال الآتي:

ملحوظة! يكون واجب البحث عن عمل مستوفيا في حالة إذا ما حصلت علي عمل مدته علي الأقل أسبوعين متواصلين و بدوام كامل أثناء فترة المراجعة/ المتابعة. إذا وقع العمل أثناء فترتين من المراجعة/ المتابعة من حيث التوقيت ففي هذه الحالة يسري هذا الأمر علي كلي الفترتين.

يقوم طالب العمل بالإبلاغ عن إستيفائه لواجب البحث عن عمل من خلال خدمة المعاملات الشخصية الإلكترونية Oma asiointi أو بالإتصال بمدربه الشخصي و ذلك في حد أقصاه آخر موعد مذكور للقيام بهذه المهمة. بالنسبة لفرص العمل التي تم التقديم عليها يجب أن نبلغ عن تاريخ التقديم على العمل و بعض البيانات التوضيحية للأمر، مثل طبيعة العمل الذي تم التقديم عليه و بيانات صاحب العمل أو توضيح عن الأمور الأخرى التي تم القيام بها.

واجب البحث عن العمل – المعاملات الشخصية الإلكترونية، عنوان صفحة  
<https://asiointi.mol.fi/omaasiointi>  
1. ادخل على موقع خدمات المعاملات الشخصية الإلكترونية Kirjautu Oma Asiointiin طريق التعريف البنك الشخصي.  
2. اختر من الصفحة جميع الاعمال (الأشياء الأمور) ← اختار الخطة الشخصية ← تحول الى الخطة  
2. valitse kaikki asiointi → Oma suunnitelma → Siirry suunnitelmaan  
3. سوف تتحول تلقائيا الى صفحة Työmarkkinatori asiointiin  
3. Siirryt automaattisesti työmarkkinatori asiointiin  
4. ثم انتقل الى مهام واجب البحث عن العمل وبعدها قم باختيار بلغ  
4. Siirry kohtaan ”Työnhakuvelvollisuustehtävät” ja valitse Ilmoita  
5. ثم اختار من القائمة عن ماذا تريد ان تبلغ  
5. Valitse alavetovalikosta, mitä haluat ilmoitta  
6. اختار العدد المطلوب من واجب البحث عن العمل و قوم باستيفائها، وبعد اختيار (Lähetä ilmoitus) و عن ثم تأكيد الارسال (Lähetä ilmoitus)  
6. Ilmoita haluomasi määrä työnhakuvelvollisuus-tehtävät ja valitse ”lähetä ilmoitus”.  
Vahvista ilmoitus valitsemalla ” lähetä ilmoitus”  
7. بعد ان تقوم بالإبلاغ عن جميع واستيفاء واجب البحث عن العمل سوف تظهر كلمة نفذ (تم تنفيذ)  
(Toteutettu)  
7. kun olet ilmoittanut kaikki työnhakuvelvollisuustehtävät, tehtävät näky  
”Toteutettu” – tilassa.

1. بالتقديم علي عمل يستغرق علي الأقل مدة أسبوعين و ذلك من خلال عقد عمل، عمل من الممكن أن يساعد عمليا علي التشغيل.
  - التقديم علي أماكن العمل الخالية/ الوظائف الخالية المعلن عنها.
  - القيام بعمل طلب عمل مفتوح
  - الاتصالات بشكل مباشر مع أصحاب الأعمال
2. بالتقديم علي مكان عمل معين بناء علي عرض عمل يتم ترشيحه لك من خلال برنامج تجربة العمل للبلدية
  - يمكن أن يكون عمل تستغرق مدته أسبوعين
3. التقديم علي عمل إضافي/ساعات إضافية من صاحب عملك الحالي
4. بالقيام بالبحث عن أعمال/ مجالات يمكن أن يكون بها بالفعل فرص للعمل و لتشغيل النفس من خلال إنشاء مشروع كصاحب عمل
  - القيام بعمل دعاية لنشاط مشروعك
  - القيام بعمل الاتصالات التي ربما تؤدي للحصول علي عمل
  - المشاركة في منافسات المناقصات
5. نشر عرض/ إعلان في سوق العمل
6. الأنشطة الأخرى التي تهدف إلي التوظيف/ الحصول على عمل، مثل
  - التسجيل بسجلات الباحثين عن عمل في الشركات العاملة بمجال تأجير و تشغيل العمالة
  - التقديم علي المنح المخصصة لأغراض التشغيل
  - نشر ملف بيانات البحث عن وظيفة علي الإنترنت
  - نشر ملف السيرة الذاتية علي صفحة لينكد إن LinkedIn
  - القيام بالأعمال الأساسية المطلوبة المتعلقة بالبدء في إنشاء مشروع.